**Amministrazione destinataria**

Comune di Santarcangelo di Romagna

**Ufficio destinatario**

Ufficio personale

# Domanda di autorizzazione per lo svolgimento di manifestazione temporanea in luogo aperto a scopo di lucro

***Ai sensi dell'articolo 68 e dell'articolo 69 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773***

## Il sottoscritto

**Cognome** | **Nome** | **Codice Fiscale**

**Data di nascita** | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza**

**Residenza**

**Provincia** | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

**Telefono cellulare** | **Telefono fisso** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

## in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

**Ruolo**

**Denominazione/Ragione sociale** | **Tipologia**

**Sede legale**

**Provincia** | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

**Codice Fiscale** | **Partita IVA**

**Telefono** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

**Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio** | **Provincia** | **Numero Iscrizione**

## domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

**Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata**

**CHIEDE**

il rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento di manifestazione temporanea in luogo aperto

**Denominazione manifestazione**

da non usare per presentazione cartacea

**collocata in**

| Particella terreni o Unità imm. urbana | Cod. cat. | Sezione | Foglio | Particella | Subalterno | Categoria | Visura |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | ☐ |

| Provincia | Comune | Indirizzo | Civico | Barrato | Interno | Scala | Piano | SNC | CAP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | ☐ | |

**Ulteriori immobili oggetto del procedimento** ***(allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento")***

il procedimento riguarda ulteriori immobili

**prevista su**

**Collocazione**

- ○ suolo privato
- ○ suolo pubblico

| Titolo autorizzativo | Numero concessione | Data concessione/Data richiesta |
|---|---|---|
| ○ concessione occupazione suolo pubblico | | |
| ○ ha fatto richiesta di concessione occupazione suolo pubblico | | |

- ○ **presenta congiuntamente domanda per il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico**

**presenza attività di somministrazione di alimenti e bevande**

**Presenza attività di somministrazione di alimenti e bevande**

- ○ no
- ○ sì e sarà svolta direttamente dal richiedente, pertanto
  - ○ **allega segnalazione certificata di inizio attività per somministrazione temporanea di alimenti e bevande**
  - ○ trasmetterà segnalazione certificata di inizio attività per somministrazione temporanea di alimenti e bevande prima dell'inizio della manifestazione
- ○ sì e sarà svolta da

**Soggetto che svolgerà l'attività di somministrazione di alimenti e bevande**

**presenza palco, pedana o altre strutture**

**Presenza palco, pedana o altre strutture**

- ○ no
- ○ sì

**pertanto trasmette, prima dell'inizio della manifestazione, certificato di collaudo e corretto montaggio del palco, pedana o altre strutture**

**affluenza/capienza per la sola attività di pubblico spettacolo, esclusa l'area destinata alla somministrazione**

**Affluenza/capienza per la sola attività di pubblico spettacolo, esclusa l'area destinata alla somministrazione**

- ○ manifestazione in luoghi all'aperto, quali piazze e aree urbane ovvero luoghi ubicati in spazi non delimitati, attrezzati con impianti appositamente destinati a spettacoli o intrattenimenti e prive di strutture apposite per lo stazionamento del pubblico
- ○ manifestazione con capienza complessiva di pubblico per un massimo di 200 persone

**pertanto allega relazione tecnica attestante la rispondenza dell'area, delle strutture e degli impianti alla normativa vigente**

- ○ manifestazione con capienza complessiva di pubblico di oltre 200 persone

| Titolo autorizzativo | Numero | Data |
|---|---|---|
| ○ licenza di agibilità | | |
| ○ ha fatto richiesta di licenza di agibilità | | |

- ○ **presenta congiuntamente domanda di rilascio della licenza di agibilità per attività di pubblico spettacolo**

da non usare per presentazione cartacea

## presenza animali

**Presenza animali**

- ○ l'attività non prevede la presenza di animali
- ○ l'attività prevede la presenza di animali

*(presentare apposita scheda informativa che il SUAP inoltrerà all'ATS per gli aspetti di competenza)*

**Classificazione**

- ○ animali non pericolosi
- ○ animali anche pericolosi

| Titolo autorizzativo | Numero | Data | Ente di riferimento |
|---|---|---|---|
| dichiarazione idoneità detenzione animali pericolosi rilasciata dal Prefetto | | | |

**pertanto allega scheda informativa sulle condizioni di detenzione degli animali**

## assoggettabilità alla presentazione di valutazione di impatto acustico

**Assoggettabilità alla presentazione di valutazione di impatto acustico**

- ○ non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico
  - ☐ durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa
- ○ soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico

| Titolo autorizzativo | Numero | Data |
|---|---|---|
| ○ ottenuto autorizzazione in deroga alle emissioni sonore | | |
| ○ ha presentato domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore | | |

- ○ **presenta congiuntamente domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore**

## modifica alla viabilità ordinaria o chiusura strada

**Necessità di modifica alla viabilità ordinaria o chiusura strada**

- ○ la manifestazione non prevede la richiesta di chiusura strada
- ○ la manifestazione prevede la richiesta di chiusura strada

| Titolo autorizzativo | Numero ordinanza | Data ordinanza/Data richiesta |
|---|---|---|
| ○ ordinanza di modifica della viabilità | | |
| ○ ha fatto domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità | | |

- ○ **presenta congiuntamente domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità**

## comunicazione A.R.E.U. - Gestione Assistenza Manifestazioni Eventi Sportivi (G.A.M.E.S.)

| Comunicazione A.R.E.U. - Gestione Assistenza Manifestazioni Eventi Sportivi (G.A.M.E.S.) | Data comunicazione |
|---|---|
| ○ la manifestazione è già stata comunicata ad AREU in data | |
| ○ la manifestazione sarà comunicata ad AR.E.U. nei termini previsti dalla normativa vigente | |

da non usare per presentazione cartac

**per il periodo**

**Periodo singolo o multiplo**

○ periodo singolo o multiplo

| Dal giorno | Dalle ore | Al giorno | Alle ore |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Ricorrenza giornaliera**

○ ogni giorno

| Dal giorno | Dalle ore | Al giorno | Alle ore |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ricorrenza settimanale**

○ ogni settimana

| Dal giorno | Dalle ore | Al giorno | Alle ore |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Lun | Mar | Mer | Gio | Ven | Sab | Dom |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

**Ricorrenza mensile**

○ ogni mese

| Dal giorno | Dalle ore | Al giorno | Alle ore |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ricorrenza (ad esempio "ogni 15 del mese")**

ogni del mese

**Ricorrenza mensile**

○ ogni mese

| Dal giorno | Dalle ore | Al giorno | Alle ore |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ricorrenza (ad esempio "ogni primo lunedì del mese")**

ogni del mese

**Altro periodo**

○ altro periodo

**Descrizione**

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

**DICHIARA**

- ☑ che nei propri confronti non sono state applicate con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 (" *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonchè nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia* ")
- ☑ di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi degli articoli 11 e 92 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773
- ☑ di non essere incapace di obbligarsi ai sensi dell'articolo 131 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773
- ☑ che le attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, sono correttamente installate in aree non accessibili al pubblico
- ☑ di aver regolarmente approntato, nell'area destinata alla manifestazione, idonei mezzi antincendio
- ☑ di rispettare gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di assolvimento tributario e di diritto d'autore
- ☑ che per lo svolgimento della manifestazione saranno rispettati gli obblighi in materia di assistenza sanitaria e " *safety*" previsti dalla normativa vigente
- ☑ che l'utilizzo degli impianti a GPL non alimentati da rete di distribuzione avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla circolare del Ministero dell'Interno Dipartimento del VVF Soccorso pubblico e Difesa Civile prot. n. 003794 del 12/03/2014

da non usare per presentazione cartacea

☐ **referente per la pratica**

| Cognome | Nome | Codice Fiscale |
|---|---|---|
| | | |

| Data di nascita | Sesso | Luogo di nascita | Cittadinanza |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Telefono cellulare | Telefono fisso | Posta elettronica ordinaria | Posta elettronica certificata |
|---|---|---|---|
| | | | |

## Elenco degli allegati

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

- ☐ certificato di collaudo e corretto montaggio del palco, pedana o altre strutture
- ☐ dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati
- ☐ domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore
- ☐ domanda per il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico
- ☐ domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità
- ☑ programma della manifestazione
- ☑ relazione sul sistema di mitigazione del rischio
- ☐ domanda di rilascio della licenza di agibilità per attività di pubblico spettacolo
- ☐ relazione tecnica attestante la rispondenza dell'area, delle strutture e degli impianti alla normativa vigente, redatta e firmata dal seguente tecnico abilitato

| Cognome | Nome | Codice Fiscale | Albo o Ordine di appartenenza |
|---|---|---|---|
| | | | |

- ☐ scheda informativa sulle condizioni di detenzione degli animali
- ☐ segnalazione certificata di inizio attività per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande
- ☐ ricevuta di presentazione della pratica tramite il portale regionale GAMES
- ☑ pagamento dell'imposta di bollo
- ☐ ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria
  *(da allegare se previsti)*
- ☐ ulteriori immobili oggetto del procedimento
- ☐ copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
- ☐ altri allegati (specificare)

## Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

| Luogo | Data | il dichiarante |
|---|---|---|
| Santarcangelo di Romagna | | |

da non usare per presentazione cartacea